

Curriculum vitae et studiorum
Antonella Nicotra

Dati anagrafici

anno di nascita 1963

Attività professionale

referendario dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri.

2022 – presente

incarico dirigenziale di livello generale di consulenza, studio e ricerca nell'ambito dell'Ufficio del bilancio e per il riscontro di regolarità amministrativo contabile.

Nell'ambito dell'incarico:

effettua ricerche, studi, analisi e consulenza in merito alla normativa di attuazione PNRR e PNC, nonché in materia di contratti pubblici;

supervisione dell'attività di controllo degli atti relativi all'attuazione del PNRR e PNC sottoposti al controllo al fine si assicurare uniformità delle procedure di controllo;

cura il riscontro amministrativo contabili degli atti comportanti spese e non dei CDR 1, 3,4,5,10,11,12, 15,16,18 e 20.

Analisi studio e aggiornamento della normativa di interesse

Formazione in house in materia di appalti e PNRR

Referente anticorruzione e trasparenza per l'Ufficio.

2021 – 2022

dirigente coordinatore ad interim del Servizio 3 - dell'Ufficio Bilancio e Riscontro di regolarità amministrativo contabile della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Nell'ambito delle attività connesse all'incarico cura il riscontro amministrativo contabili degli atti comportanti spese e non dei CDR 1, 3,4,5,10,12, 15,16 e 18. Analisi studio e aggiornamento della normativa di interesse.

2021- 2022

referente anticorruzione per l'ufficio

dirigente coordinatore del servizio 1 – “promozione e monitoraggio delle politiche della famiglia nell'ambito dell'Ufficio II- Politiche per la famiglia del Dipartimento per le politiche della famiglia. In relazione al suddetto incarico cura gli adempimenti amministrativi compresi quelli istruttori riguardanti la pubblica amministratore e gli organismi rappresentativi delle autonomie territoriali regionali e locali per conseguire intese e concerti relativi alle iniziative da finanziarsi a valere sulle risorse del fondo per le politiche della famiglia e su altri finanziamenti disponibili; elaborazione aggiornamento monitoraggio del Piano Nazionale famiglia, supporto tecnico operativo e amministrativo all'azione di programmazione indirizzo coordinamento e

monitoraggio nonché l'analisi dell'impatto delle misure di carattere economico e finanziario adottate dal governo in materia di politiche per la famiglia, supporto tecnico operativo e amministrativo e le azioni e misure del governo diretta e contrastare crisi demografica sostegno maternità e paternità genitorialità e natalità; gestione degli interventi in materia di politiche per la famiglia a valere sulle risorse dei fondi strutturali e d'investimento europei e delle altre risorse comunitarie; analisi di impatto delle misure di carattere economico e finanziario;

responsabile del procedimento dell'avviso relativo all'erogazione di contributi per assistenza psicologica ai genitori che hanno perso un figlio;

responsabile del procedimento dell'avviso relativo a contributi finanziari alle imprese per iniziative volte a favorire il rientro al lavoro delle lavoratrici madri

responsabile unico del procedimento per la procedura di gara dei servizi di gestione del micronido PCM

responsabile unico del procedimento per la procedura di affidamento dei servizi giornalistici in occasione della IV conferenza nazionale della famiglia

responsabile unico del procedimento per la procedura di gara per l'organizzazione della IV conferenza della famiglia

responsabile unico del procedimento per la procedura di gara per i servizi connessi all'organizzazione della giornata dell'infanzia e dell'adolescenza

responsabile unico del procedimento per la procedura di gara per i servizi connessi all'organizzazione Conferenza di lancio della Strategia del Consiglio d'Europa per i diritti dell'infanzia e adolescenza (2022-2027)

responsabile unico del procedimento per l'affidamento dei servizi connessi alla campagna informativa sull'assegno unico universale

referente per la carta famiglia

2017- 2021

dirigente coordinatore del servizio attività giuridica e legislativa presso il Dipartimento della protezione civile. Predisporre atti normativi e provvedimenti di carattere ordinario e straordinario negli ambiti di azione del Dipartimento, partecipa al processo di formazione delle leggi e dei provvedimenti di natura ordinamentale e alle attività preparatorie del Consiglio dei Ministri;- svolge attività parlamentare e di riscontro agli atti di sindacato ispettivo; valuta problematiche di natura giuridica e legislativa.

2015 – 2017

dirigente incarico di consulenza e studio presso gli Uffici di diretta collaborazione del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti – Ufficio legislativo. 2015- presente. Coadiuvava il Capo Ufficio Legislativo – con funzioni di vice capo ufficio - nella cura dei

compiti riservati all'ufficio, con particolare riferimento alle attività di studio inerenti le problematiche e le criticità circa l'evoluzione della normativa afferente il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti. Esamina i provvedimenti sottoposti al Consiglio dei Ministri e quelli di iniziativa parlamentare; cura il raccordo permanente con l'attività normativa del Parlamento, i conseguenti rapporti con la Presidenza del Consiglio dei Ministri e le altre amministrazioni interessate, anche per quanto riguarda l'attuazione normativa di atti dell'Unione europea; rappresenta l'Ufficio; cura i rapporti di natura tecnico-giuridica con le autorità amministrative indipendenti, con la Conferenza Stato-regioni e con l'Avvocatura dello Stato; segue altresì la legislazione regionale per le materie di interesse dell'amministrazione; sovrintende al contenzioso internazionale, comunitario e costituzionale; svolge attività di consulenza giuridica per le materie di competenza del Ministero. Coordina le attività finalizzate alla predisposizione delle risposte che il Ministro è tenuto a rendere rispetto agli atti di sindacato ispettivo presentati dal Parlamento. Rappresenta l'Ufficio in occasione di convegni su tematiche relative alla normativa in materia di contratti pubblici.

Dal 5 gennaio 2017, su indicazione del Capo di Gabinetto, in vacanza dell'incarico di Capo ufficio legislativo, garantisce la continuità dell'azione amministrativa nonché lo svolgimento dei conseguenti impegni istituzionali dell'Ufficio legislativo.

2011 – 2015

Dirigente coordinatore del Servizio III dell'Ufficio Bilancio e Riscontro di regolarità amministrativo contabile della Presidenza del Consiglio dei Ministri-riscontro degli atti relativi alle spese per consumi intermedi, per interventi e in conto capitale, adottati dai Dipartimenti, Uffici e Strutture del: Segretariato generale, Dipartimento per i rapporti con il Parlamento; Dipartimento per il coordinamento delle politiche comunitarie; Dipartimento per le riforme istituzionali; Dipartimento per il programma di governo; Dipartimento per le politiche della famiglia; Dipartimento della gioventù. - con l'incarico di coordinatore del Servizio 3.

Note: Nell'ambito delle funzioni attribuite si occupa: del controllo dell'attività contrattuale dei vari Dipartimenti, analizzando in particolare le problematiche giuridiche connesse all'applicazione della normativa in materia di appalti, agli accordi tra amministrazioni, agli affidamenti *in house* e agli altri aspetti problematici della normativa nazionale e comunitaria in materia e ai suoi profili applicativi, in contatto costante con le altre strutture della Presidenza del Consiglio dei Ministri; ha partecipato alla realizzazione di un sistema di dematerializzazione dei documenti cartacei e di ausilio e guida all'attività di

2010 al 2011

controllo.

incarico *ad interim* di **coordinatore del Servizio 3 - dell'Ufficio Bilancio e Riscontro di regolarità amministrativo contabile della Presidenza del Consiglio dei Ministri** adottati dai Dipartimenti, Uffici e Strutture del Segretariato generale (CdR 1) e dai Dipartimenti per i rapporti con il Parlamento (CdR 3), per il coordinamento delle politiche europee (CdR 4), per le riforme istituzionali (CdR 5), per le politiche della famiglia (CdR 15), della gioventù e del servizio civile nazionale (CdR 16) e dell'Ufficio per il programma di governo (CdR 10).per gli affari regionali, il turismo e lo sport (CdR 7), per le pari opportunità (CdR 8) e della Conferenza Stato Regioni (CdR 2).

2009—2010

Dirigente coordinatore del Servizio IV dell'Ufficio Bilancio e Riscontro di regolarità amministrativo contabile della Presidenza del Consiglio dei Ministri - servizio riscontro atti organizzativi e atti relativi alle spese di personale di tutti i Dipartimenti e gli Uffici della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

2008 - 2009

Dirigente coordinatore del Servizio III dell'Ufficio di Segreteria del Comitato Interministeriale per gli Affari Comunitari Europei Dipartimento per gli affari europei della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Attività relativa al coordinamento della fase ascendente per la definizione della posizione italiana nelle formazioni del Consiglio dell'Unione Europea: Affari Generali e relazioni esterne, Giustizia e affari interni, Economia e Finanze. Strategia di Lisbona- parte macroeconomica.

2008

Vincitrice del Concorso indetto dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri per esperto in economia contabilità e Bilancio - Dirigente coordinatore del Servizio III dell'Ufficio di Segreteria del Comitato Interministeriale per gli Affari Comunitari Europei. Attività relativa al coordinamento della fase ascendente per la definizione della posizione italiana nelle formazioni del Consiglio dell'Unione Europea: **Affari Generali e relazioni esterne, Giustizia e affari interni, Economia e Finanze. Strategia di Lisbona- parte macroeconomica**

1994-2008

Direttore amministrativo del Ministero dell'Economia e delle finanze, dipartimento del Tesoro, Direzione VI, Nell'ambito delle funzioni assegnate all'Ufficio IX: **coordina e dirige** l'attività della sezione operativa preposta al controllo dei pagamenti all'estero e della relativa contabilità e della sezione operativa preposta alla vigilanza sui conti correnti valuta tesoro accessi

presso le rappresentanze diplomatiche da e per l'estero.
Inoltre

- ha partecipato al gruppo di lavoro per l'emanazione delle norme relative alla semplificazione dei pagamenti da e per l'estero
- ha svolto attività di studio e ricerca
- redazione e predisposizione degli atti normativi di competenza dell'Ufficio

Incarichi

gennaio 2021- presente incarico di esperto per la consulenza specialistica al Commissario straordinario per la ricostruzione dei territori colpiti dagli eventi sismici a partire dal 24 agosto 2016 nell'ambito delle attività di accelerazione e semplificazione della ricostruzione.

membro di numerose Commissioni per la valutazione delle istanze relative agli interpellanti per l'attribuzione di incarichi di prima e di seconda fascia

- **2017-presente Membro esperto della Unità Operativa di coordinamento** istituita con decreto 26 gennaio 2018 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti per il supporto e l'assistenza necessari alle stazioni appaltanti per l'applicazione della disciplina di settore ai sensi dell'articolo 214, comma 4, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- **2019 Membro del gruppo di lavoro** istituito con dPCM 29 aprile 2019 per l'accelerazione delle procedure in emergenza;
- **2017 coordinatore della unità operativa** supporto giuridico e amministrativo della struttura di missione istituita ai sensi dell'articolo 42 del decreto legge n. 189 del 2016 presso il dipartimento della protezione civile.
- **2016 membro della Commissione istituita** con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti n.242 del 15 luglio 2016 per la predisposizione dello schema di decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti con il quale sono definiti, ai sensi dell'articolo 23, comma 13, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, le modalità e i tempi di progressiva introduzione dell'obbligatorietà, presso le stazioni appaltanti, le amministrazioni concedenti e gli operatori economici, dei metodi e strumenti elettronici specifici, quali quelli di modellazione per l'edilizia e le infrastrutture, valutata in relazione alla tipologia delle opere da affidare e della strategia di digitalizzazione delle amministrazioni pubbliche e

del settore delle costruzioni;

- **2016 Membro supplente** del Vice Presidente della cabina di regia istituita con DPCM 10 agosto 2016 ai sensi dell'articolo 212 del codice dei contratti pubblici;
-
- **2016 Presidente della commissione giudicatrice** della procedura per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di gestione del “call center” dedicato al numero di pubblica utilità 1522 a sostegno delle vittime di violenza di genere e stalking (G.U. - Serie Generale - n. 244 del 18 ottobre 2016);
-
- **2016-2018 Membro della Commissione anti-corruzione Italia-Francia** per controllo della regolarità di tutti i contratti relativi alla nuova tratta ad alta capacità ferroviaria Torino-Lione;
-
- **2015 membro della Commissione istituita** con decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti n.235 del 9 luglio 2015 per il recepimento della direttiva 2014/24/ sugli appalti pubblici nei settori ordinari, della direttiva 2014/25/UE sugli appalti pubblici nei settori speciali, della direttiva 2014/23/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione;
- **2015 Membro del Nucleo di valutazione degli atti dell'Unione europea** in rappresentanza del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;
- **2015 Membro supplente per il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del Comitato tecnico di Valutazione (CTV)** coordina, nel quadro degli indirizzi del Governo, la predisposizione della posizione italiana nella fase di formazione degli atti normativi dell'Unione Europea e prepara le riunioni del CIAE;
- **2015 componente della commissione** per la selezione di 36 unità di personale non dirigenziale del dipartimento per lo sviluppo e la coesione economica del ministero dello sviluppo economico da inserire nel ruolo della PCM (nominata con d.s.g. 23 febbraio 2015);
-
- **2015 Membro della commissione per la determinazione del compenso di cui all'articolo 93 del d.lsg n. 163** del 2006 da applicarsi agli appalti della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
-
- **2011-2015 referente per la formazione; referente per i rapporti con l'Ufficio controllo interno,**

trasparenza e integrità per l'Ufficio di bilancio e riscontro di regolarità amministrativo-contabile;

-
- *dal 2013 – presente* in qualità di Dirigente sindacale SNAPRECOM ha affrontato le principali problematiche connesse all'ordinamento e al trattamento del personale, con particolare riferimento al personale della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
-
- *2010 Membro del comitato per la revisione del regolamento di autonomia contabile e finanziaria della Presidenza del Consiglio dei Ministri* che ha portato all'adozione del DPCM 22 novembre 2011;
-
- *2004-2006 Membro del gruppo di lavoro PCM-MEF-CNIPA* per la razionalizzazione e l'informatizzazione delle procedure relative ai pagamenti da e per l'estero;
-
- *1999-2006 Amministratore del sistema informatico* interno alla divisione e responsabile dei processi di informatizzazione dell'Ufficio. Responsabile del Protocollo informatico;
- *1994-2006 Membro della Commissione Archivi* e scarto d'archivi per la Direzione VI del Dipartimento del Tesoro del Ministero dell'economia e delle finanze;
- *Membro della Commissione interministeriale* per la determinazione e revisione dei compensi e dei costi dei servizi giornalistici da e per l'estero ai sensi della *Convenzione ANSA-MAE-PCM*;
- *1999 -2006 Membro supplente della Commissione di finanziamento istituita presso il Ministero degli Affari Esteri* per la determinazione dei criteri da applicarsi per il pagamento del personale all'estero e per la riscossione delle percezioni consolari e dei tassi di finanziamento da applicarsi dal parte del Ministero degli Affari Esteri;
- *Membro del Consiglio di Amministrazione del Fondo Sottoufficiali dell'Esercito.*

1999

collaborazione con il Consiglio degli Esperti per la progettazione e realizzazione di un database relazionale degli aiuti di Stato

1985-1994

Collaboratore amministrativo C1 del Ministero del Tesoro, ex Direzione generale degli Affari Generali e del Personale, con funzioni relative alla *gestione del personale, liquidazione delle competenze accessorie e del compenso incentivante la produttività, rapporti con le organizzazioni sindacali, concessione sussidi, concessione di onorificenze.*

Attività docenza accademica

2019 – presente cultore della materia presso le cattedre di diritto pubblico e diritto amministrativo presso la Facoltà di economia, Dipartimento di management e diritto all'Università Tor Vergata di Roma;

In qualità di cultore della materia

- *svolge seminari e docenze*
- *Partecipa*, quale *membro* alle Commissioni d'esame alle Commissioni d'esame e alle Commissioni di laurea

2020 docenza presso il Master Appalti pubblici e Contratti MAC11 presso il Politecnico di Milano in tema di appalti in emergenza;

2017 – 2019 docenza Master MIDA “il PPP ed il project financing” Università degli studi di Roma 3;

2003-2008 – attività accademica per l'insegnamento di Ragioneria generale e applicata I e II e di gestione informatica dei dati contabili

Università degli Studi di Cassino, Facoltà di economia

In qualità di cultore della materia

- *svolge seminari ed esercitazioni* sui seguenti temi: contabilità e partita doppia, metodologie e tecniche di valutazione, indici di bilancio, gestione informatica dei dati contabili.
- *Partecipa*, quale *membro* alle Commissioni d'esame alle Commissioni d'esame e alle Commissioni di laurea
-

Altra attività di docenza

maggio 2021 corso in house PCM : Il potere discrezionale della Stazione appaltante e garanzie alla luce delle novità legislative in materia di affidamenti”.

2019–2020 docenza presso la scuola Umbra di amministrazione pubblica su codice della protezione civile e su interventi emergenziali;

2016 Attività di docenza per formazione dipendenti pubblici - Il RUP Università degli studi di Firenze

2013-2016 attività di docenza presso la Scuola nazionale dell'amministrazione: "I contratti delle pubbliche amministrazioni: aspetti amministrativi e gestionali." (edizioni di Roma e Caserta anni 2013,2014, 2015,2016);

2015: docenza presso la SNA su il Responsabile Unico del procedimento.

docenza SNA 2009 "Strategia di Lisbona"

2011-2008 – attività di docenza tematica presso la PCM per i corsi in house sui temi del controllo e di contabilità: 2011 "il nuovo regolamento di autonomia contabile e finanziaria della PCM"; 2013: "elementi di contabilità (2 edizioni); 2013-2014 "la redazione degli atti contabili" (n. 3 edizioni); 2013-2014 "le procedure negoziali e l'autonomia della PCM"; 2014 "il sistema dei Controlli"

2008 docenza tematica nell'ambito del progetto formazione continua dipendenti POR Abruzzo – OB3 Misura D2 – erogate 12 ore

2003-2008 – attività di docenza presso l'Istituto Diplomatico Italiano relativamente alla disciplina delle spese all'estero, alla loro rendicontazione e alla gestione dei conti correnti.

Relatore convegni e seminari

Giornata della trasparenza, trasparenza e anticorruzione tra protezione civile e ricostruzione – intervento su "legalità e interventi di protezione civile, proposte di modifica del codice dei contratti pubblici" – Spoleto, dicembre 2018

La normativa sugli acquisti pubblici: convegno fiale del ciclo di seminari sul nuovo codice degli appalti" AdEPP – intervento su novità del Codice appalti Roma, febbraio 2017

Forum ASPEL- Cantiere appalti: sfide e opportunità, i Comuni alla prova delle riforme, Napoli, novembre 2016;

La qualificazione delle stazioni appaltanti PromoPA fondazione – dicembre 2016 – Firenze

Il nuovo codice degli appalti pubblici e delle concessioni – intervento introduttivo – CPL – Carpi, maggio 2016;

-Il nuovo codice degli appalti, a che punto siamo?
Intervento su “partenariato pubblico privato” Università Alma mater studiorum Bologna- giugno 2016

Seminario: il nuovo codice degli appalti e dei contratti di concessione, gli impatti sull’operatività bancaria – intervento “la riforma del codice degli appalti: principi e criteri direttivi” ABI Formazione, Roma, giugno 2016;

Giornata di studio e approfondimento sul nuovo codice appalti, cosa cambia per i Comuni , Roma, luglio 2016;

Forum cauzione e credito sul nuovo codice dei contratti pubblici, applicazioni sul sistema delle fidejussioni, Milano, luglio 2016;

3 rd ESDN Workshop “Post 2010- the future of EU SDS and its interface with Lisbon Process – Intervento su pate macroeconomica della riforma – Bruxelles 2008

Istruzione

Laurea in Economia e Commercio “Università degli Studi di Roma- La Sapienza”
Votazione **105/110** aa 1988/1989
Tesi di laurea *in diritto del lavoro: “I diritti sindacali strumentali nel pubblico impiego”* relatore Chiar.mo Prof P. Sandulli

Laurea in Giurisprudenza , vecchio ordinamento, “Università degli Studi di Roma- La Sapienza”
Votazione **105/110**
Tesi di laurea in *diritto amministrativo “Il Partenariato pubblico privato nel codice dei contratti pubblici*, relatore Chiar.mo Prof. A. Lalli

Perfezionamento in Studi europei. Scuola post Universitaria “Alcide De Gasperi” in Roma
Votazione **110/110 con Lode** aa 1998/1999
Tesi di Perfezionamento “*Gli aiuti di Stato nel Diritto Comunitario*”. Relatore Dott. Lamberto Romani.

Su richiesta del Capo della Direzione la tesi di perfezionamento è stata inserita nella Biblioteca del Dipartimento del Tesoro

Master Studi europei. Scuola post Universitaria “Alcide De Gasperi” in Roma
Votazione **110/110** con Lode aa 1999/2000
Tesi *“La Valutazione dei programmi cofinanziati dai fondi strutturali europei”* Relatore Dott. Lamberto Romani.

Specializzazione in operatore comunitario conseguito presso il SIOI anno 2003

Formazione

management e gestione delle risorse:

corsi di formazione presso il dipartimento del Tesoro: -

- la gestione dell’Innovazione
- motivazione dei collaboratori
- gestione delle riunioni
- gestione della qualità e gestione dei progetti

economia pubblica

corsi di formazione presso la SSPA

- riforma del bilancio pubblico
- temi e problemi di economia pubblica

giuridica

corsi di formazione presso la SSPA

- drafting e tecniche normative
- leggi Bassanini
- soluzione delle controversie giuridiche internazionali
- gestione dei flussi documentali

archivi e flussi documentali

Modulo europeo “**action Jean Monet**” Scuola Speciale per archivisti e bibliotecari, Università degli Studi di Roma La Sapienza. “ **La gestione dei flussi documentali**”

Altro

2019 proposta di incarico di coordinatore Ufficio per il coordinamento delle politiche dell’Unione europea;

2019 - presente Collaborazione a titolo gratuito presso la testata giornalistica on –line “TG tourism” per la redazione di articoli sul turismo e trekking