

***Progetto SISMA –
Albo dei Commissari***

*Manuale Albo dei
Commissari
(Ord. Comm.le n. 183/2024)*

Sommario

1 Nuova Iscrizione all'Albo dei Commissari.....	3
1.1 Stato dell'istanza.....	7
1.2 Pulsanti.....	9

Indice Figure

Figura 1 - Tab "Iscrizione Albo Commissari".....	3
Figura 2 - Pulsante "Nuova Iscrizione".....	3
Figura 3 - Quadro "Dati del Dichiarante".....	4
Figura 4 - Quadro "Dichiarazione".....	5
Figura 5 - Pulsante "Salva Bozza" - "Salva".....	6
Figura 6 - Quadro "Allegati".....	6
Figura 7 - Iscrizione in stato di Bozza.....	7
Figura 8 - Pulsante Modifica.....	8
Figura 9 - Iscrizione in stato "Da Protocollare".....	8
Figura 10 - Iscrizione in stato "Protocollato".....	9
Figura 11 - Pulsante "Visualizza".....	9
Figura 12 - Dettagli Iscrizione.....	10
Figura 13 - Pulsante "Lista Operazioni".....	11
Figura 14 - Elenco Operazioni.....	11
Figura 15 - Pulsante "Modifica".....	12
Figura 16 - Pulsante "Sospendi".....	12
Figura 17 - Pulsante "Riattiva".....	13
Figura 18 - Pulsante "Cancella".....	13

1 Nuova Iscrizione all'Albo dei Commissari

Accedendo alla propria area riservata è possibile accedere al nuovo tab "Iscrizione Albo Commissari", per l'esercizio dei poteri sostitutivi, ai sensi della Ordinanza commissariale n. 183 del 13/05/2024.

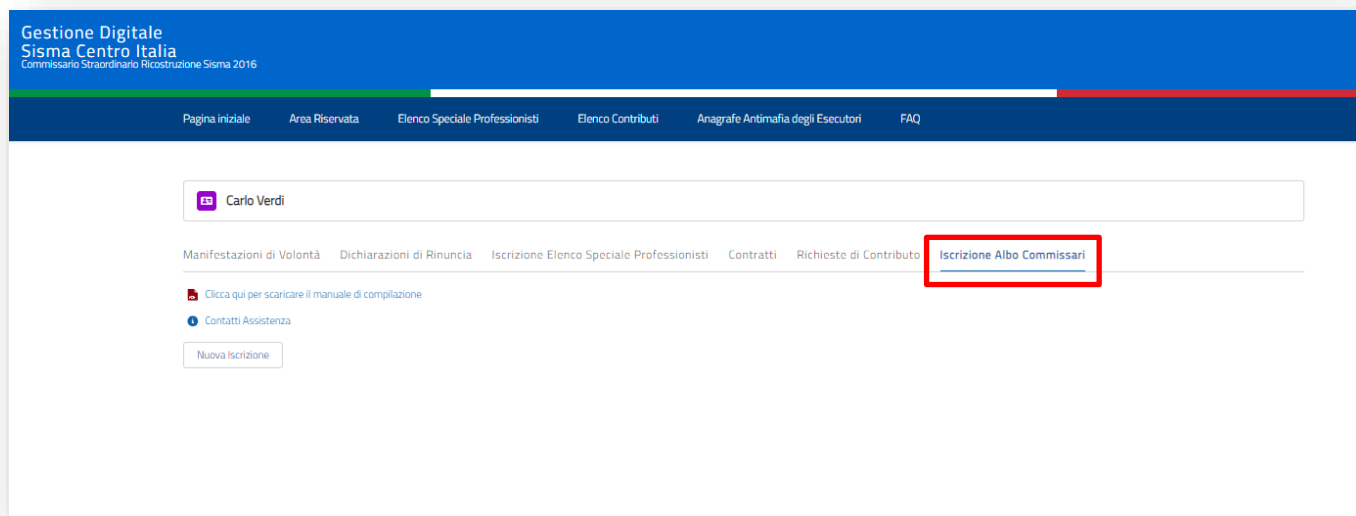


Figura 1 - Tab "Iscrizione Albo Commissari"

Per creare una nuova iscrizione si dovrà cliccare sull'apposito pulsante "Nuova Iscrizione".

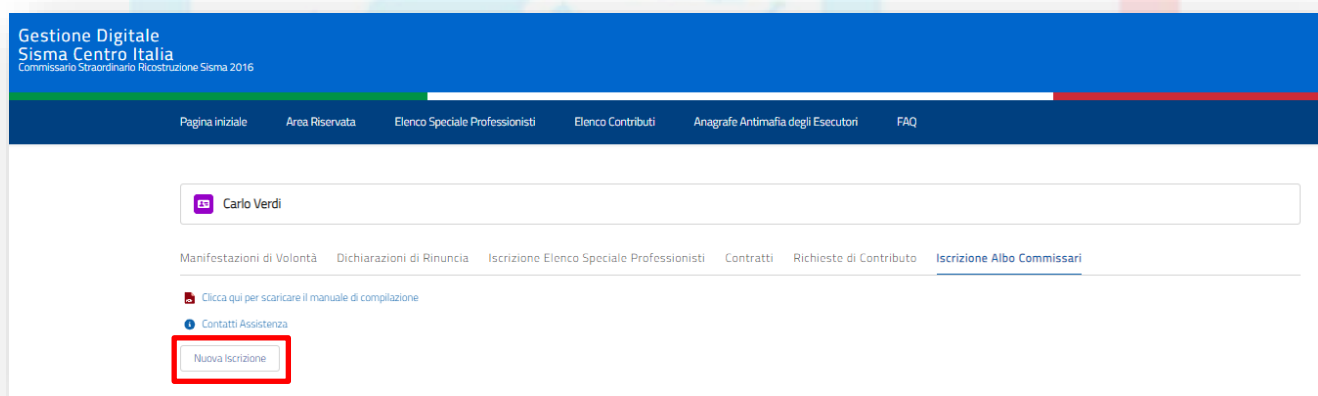


Figura 2 - Pulsante "Nuova Iscrizione"

Comparirà la schermata di inserimento dei dati composta di tre quadri:

- 1) **Dati del dichiarante:** i dati dell'utente in sessione saranno precompilati (acquisiti da SPID/CIE) mentre dovranno essere inseriti PEC, titolo di studio, domicilio e numero di telefono;

SCHEDA ISCRIZIONE ALBO COMMISSARI

Dati del Dichiarante Dichiarazione Allegati

Dati del Dichiarante

Il sottoscritto **Verdi Carlo** nato a Roma (RM), no. il 04-05-1985, residente in Roma (RM), CAP 00189, Viale Adriatico 180, avente Codice Fiscale VRDCL85E04H501N, email carlo@verdi.it

* PEC * Titolo di Studio

* Con domicilio in * Provincia * CAP * Indirizzo * Telefono

manifesta l'interesse all'inserimento nell'Albo dei Commissari, istituito ai sensi dell'art. 2 della O.C. 183/2024,

ai fini dell'esercizio dei poteri sostitutivi nell'ambito della ricostruzione privata di cui all'articolo 11, comma 10, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189 e di cui agli articoli 6, comma 4, 20, commi 1 e 2, 21, comma 10, 27, comma 14, 32, comma 1, e 43, del Testo Unico della Ricostruzione Privata

Salva Bozza **Salva** Avanti

Figura 3 - Quadro "Dati del Dichiarante"

- 2) **Dichiarazione:** il soggetto interessato è chiamato ad accettare una serie di dichiarazioni di consapevolezza. Dovrà scegliere una delle due opzioni indicate per la lettera a) e una tra le due per la lettera g), mentre tutte le restanti dichiarazioni non comportano alcuna scelta (b, c, d, e, f). In questa fase dovrà, inoltre, dichiarare di possedere requisiti di idoneità professionale e tecnica nell'ambito della ricostruzione. Infine, sarà necessario dichiarare di allegare il proprio *Curriculum Vitae* in formato europeo;

SCHEDA ISCRIZIONE ALBO COMMISSARI

✓
Dichiarazione
Allegati

Dichiarazione

- consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,
- consapevole che nell'ipotesi di dichiarazioni mendaci sarà disposta la cancellazione dell'iscrizione dall'Albo dei Commissari,
- a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli a campione di cui agli artt. 71 e 72 del D.P.R. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni rese, agli effetti dell'applicazione delle disposizioni previste dall'art. 48 bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602

DICHIARA

a) di essere cittadino italiano salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti,

a) ovvero cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea

* Specificare

b) di avere una età non inferiore ad anni 18;

c) di godere dei diritti civili in Italia o nel diverso Stato di residenza;

d) di non essere stato escluso dall'elettorato attivo, né di essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione, ovvero licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile

e) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche

f) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di ineleggibilità o che comportano decadenza da una carica elettiva

g) di non trovarsi in alcuna delle ipotesi previste quali cause di esclusione da procedure per l'affidamento di contratti pubblici o da concorsi pubblici, di inconferibilità e incompatibilità previste dalla vigente normativa nazionale, in particolare con riferimento alla legge n. 190 del 2012, al decreto-legge n. 83 del 2012, al decreto legislativo n. 39 del 2013, al decreto legislativo n. 159 del 2011 e al decreto legislativo n. 36 del 2023.

g) ovvero di trovarsi in una delle ipotesi di cui sopra (specificare) e di impegnarsi, se nominato, a rimuoverla entro il termine di 10 giorni dal ricevimento di avvenuta nomina

Specificare

Di possedere i seguenti requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnica:

di avere maturato progressive e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'attività che dovranno svolgere i singoli Commissari e, segnatamente, le esperienze discendenti

- dall'aver prestato servizi nell'ambito del processo di ricostruzione
- dall'aver svolto incarichi di amministratore, presidente di consorzio, delegato dei proprietari, progettista o direttore dei lavori di opere e lavori finanziati con fondi della ricostruzione
- altro (specificare)

di allegare il proprio curriculum vitae, in formato europeo

Di impegnarsi a comunicare immediatamente al Commissario straordinario ogni atto o fatto che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti o delle condizioni previste per l'iscrizione, nonché ogni ulteriore modifica che possa avere rilevanza ai fini dell'assunzione dell'incarico.

Figura 4 - Quadro "Dichiarazione"

Durante la compilazione del primo e del secondo quadro è possibile interrompere la compilazione e riprenderla in qualsiasi momento cliccando sul pulsante "Salva Bozza", mentre per procedere al quadro successivo sarà necessario cliccare sul pulsante "Salva".

g) di non trovarsi in alcuna delle ipotesi previste quali cause di esclusione da procedure per l'aggiudicazione di contratti pubblici o da concorsi pubblici, di inconferibilità e incompatibilità previste dalla vigente normativa nazionale, in particolare con riferimento alla legge n. 190 del 2012, al decreto-legge n. 83 del 2012, al decreto legislativo n. 39 del 2013, al decreto legislativo n. 159 del 2011 e al decreto legislativo n. 36 del 2023.

g) ovvero di trovarsi in una delle ipotesi di cui sopra (specificare) e di impegnarsi, se nominato, a rimuoverla entro il termine di 10 giorni dal ricevimento di avvenuta nomina

Specificare

Di possedere i seguenti requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnica:

di avere maturato pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'attività che dovranno svolgere i singoli Commissari e, segnatamente, le esperienze discendenti

- dall'aver prestato servizi nell'ambito del processo di ricostruzione
- dall'aver svolto incarichi di amministratore, presidente di consorzio, delegato dei proprietari, progettista o direttore dei lavori di opere e lavori finanziati con fondi della ricostruzione
- altro (specificare)

di allegare il proprio curriculum vitae, in formato europeo

Di impegnarsi a comunicare immediatamente al Commissario straordinario ogni atto o fatto che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti o delle condizioni previste per l'iscrizione, nonché ogni ulteriore modifica che possa avere rilevanza ai fini dell'assunzione dell'incarico.

Salva Bozza Salva Indietro Avanti

Figura 5 - Pulsante "Salva Bozza"-"Salva"

- 3) **Allegati:** nella sezione *Allegati Obbligatorii* troviamo lo spazio dedicato all'inserimento del Curriculum Vitae, mentre nella sezione *Allegati Liberi* si possono inserire un numero massimo di dieci allegati facoltativi. Tutti gli allegati dovranno avere una dimensione massima di 20 Mb mentre il formato consentito è quello .p7m (firmato digitalmente).

Infine, al fine di trasmettere l'iscrizione, il tecnico dovrà selezionare la presa visione dell'informativa privacy.

SCHEDA ISCRIZIONE ALBO COMMISSARI

Allegati

Allegati

Allegati Obbligatorii

Codice	Descrizione	Allegato
CV *	Curriculum Vitae.	Carica file O rilascia file

Allegati Liberi

Codice	Descrizione	Allegato
AL.01	Allegato Libero.	Carica file O rilascia file

La presente richiesta è presentata al Commissario Straordinario per la riparazione, la ricostruzione, l'assistenza alla popolazione e la ripresa economica dei territori delle regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 e s.m., e dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m., attraverso l'accesso al Portale telematico gedis.sisma2016.gov.it e identificazione dell'istante con SPID/CIE.

Il sottoscritto dichiara inoltre ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 (General Data Protection Regulation - GDPR), di aver preso visione dell'informativa allegata e di essere stato informato che i dati personali contenuti nella presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e nel rispetto degli adempimenti per la prevenzione ed il contrasto della corruzione e dell'illegalità.

Salva e Trasmetti Indietro

Figura 6 - Quadro "Allegati"

1.1 Stato dell'istanza

Nei primi due step è possibile interrompere la compilazione cliccando sul pulsante “Salva Bozza” e riprenderla in un secondo momento. Così facendo verrà creata la card relativa all'iscrizione, che inizialmente sarà in stato di *Bozza*, pertanto, tornando al tab *Gestione Albo Commissari* troveremo una card di colore grigia in cui viene specificato lo stato ed il codice della nuova iscrizione.

The screenshot shows a user interface for 'Carlo Verdi'. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'Manifestazioni di Volontà', 'Dichiarazioni di Rinuncia', 'Iscrizione Elenco Speciale Professionisti', 'Contratti', 'Richieste di Contributo', and 'Iscrizione Albo Commissari' (which is highlighted). Below the navigation bar, there are two links: 'Clicca qui per scaricare il manuale di compilazione' and 'Contatti Assistenza'. The main content area displays a card titled 'Iscrizione Albo Commissari' with the following details:

Stato:	Bozza
Codice:	AC_ISC_000006_2024

At the bottom of the card, there is a toolbar with icons for view, edit, refresh, and delete.

Figura 7 - Iscrizione in stato di Bozza

Per continuare la compilazione si dovrà cliccare sul pulsante modifica che aprirà nuovamente il wizard e che conterrà i dati precedentemente inseriti fino all'ultimo salvataggio.

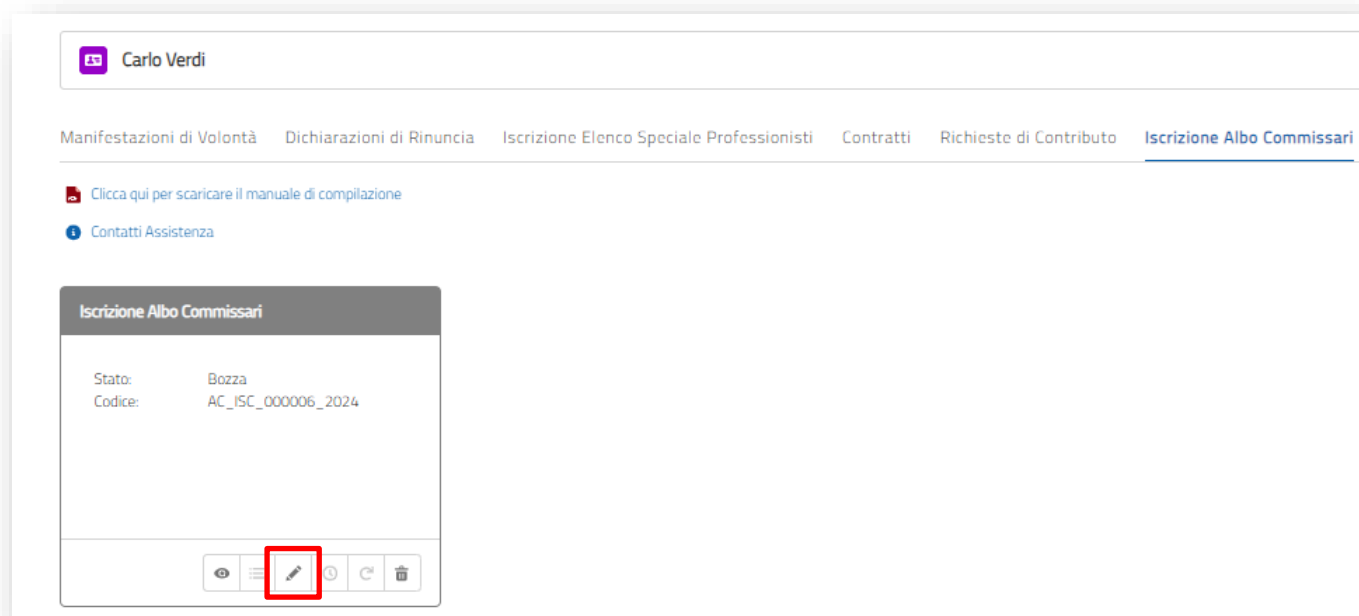


Figura 8 - Pulsante Modifica

Cliccando quindi sul pulsante "Salva e Trasmetti" l'iscrizione passerà dallo stato di "Bozza" allo stato "Da Protocollare" e la card assumerà il colore giallo.

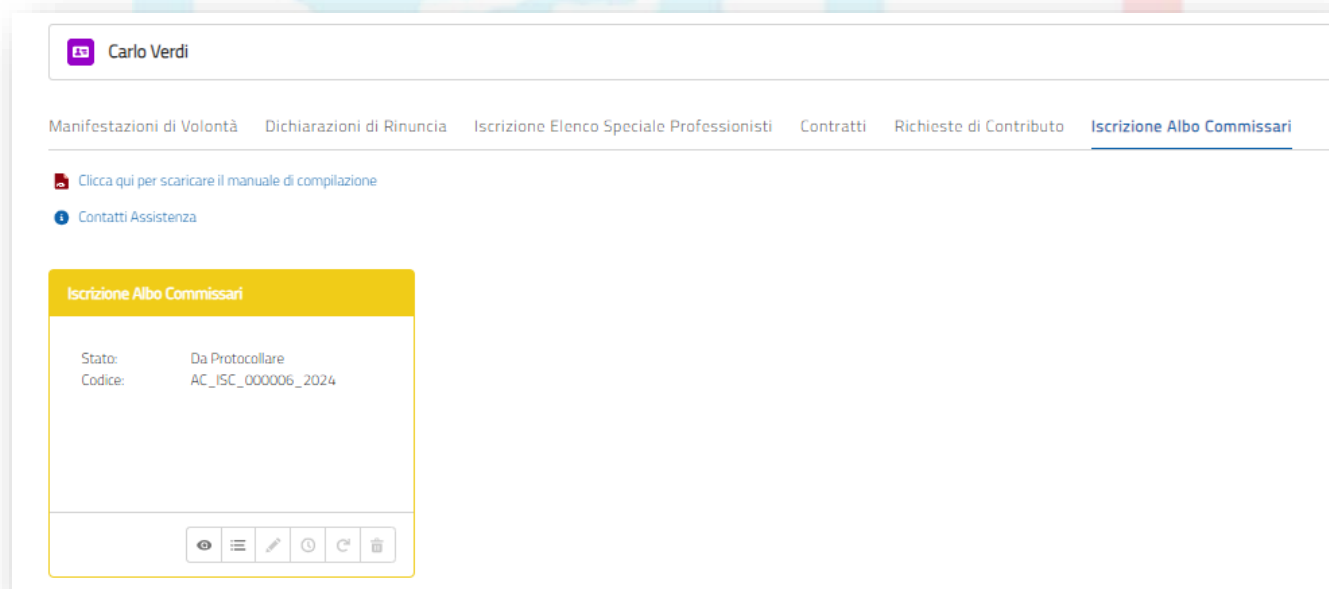


Figura 9 - Iscrizione in stato "Da Protocollare"

Una volta protocollata la stessa diventerà di colore verde e da quel momento il soggetto interessato è da intendersi iscritto all'Albo ai sensi degli artt. 2 e 3 dell'O.C. 183/2024, senza bisogno di alcuna altra comunicazione.

Carlo Verdi

Manifestazioni di Volontà Dichiarazioni di Rinuncia Iscrizione Elenco Speciale Professionisti Contratti Richieste di Contributo **Iscrizione Albo Commissari**

Clicka qui per scaricare il manuale di compilazione

Contatti Assistenza

Iscrizione Albo Commissari

Stato: Protocollato
Codice: AC_ISC_000006_2024

Visibility, List, Edit, Refresh, Delete icons

Figura 10 - Iscrizione in stato "Protocollato"

1.2 Pulsanti

- **Visualizza:** cliccando sul simbolo che raffigura un *occhio* è possibile visualizzare il riepilogo di tutti i dati inseriti in fase di compilazione; risulta sempre attivo.

Iscrizione Albo Commissari

Stato: Protocollato
Codice: AC_ISC_000006_2024

Visibility, List, Edit, Refresh, Delete icons

Figura 11 - Pulsante "Visualizza"

Registrazione Commissario
AC_ISC_000006

Registrazione Commissari Name AC_ISC_000006	Stato Protocollato
Codice Iscrizione 2024	Numero di Protocollo 1242141
Data Trasmissione 30/09/2024, 09:51	Data Protocollo 30/09/2024, 12:00

▼ Dati del Dichiarante

PEC verdi@pec.it	Titolo di Studio Laurea Magistrale Ingegneria Edile
Comune Via Roma	Provincia
Indirizzo Via Roma	CAP 85100
Contact Carlo Verdi	Telefono 323343545465

▼ Dichiarazione

Tipo di Cittadinanza Italiana	Paese Europeo Specificare
Maggiorenne <input checked="" type="checkbox"/>	Diritti Civili <input checked="" type="checkbox"/>
Condanne Penali <input checked="" type="checkbox"/>	Elettorato Attivo <input checked="" type="checkbox"/>
Condizioni di Ineleggibilità <input checked="" type="checkbox"/>	Curriculum Vitae <input checked="" type="checkbox"/>
Ipotesi Previste Cause Esclusione	Ipotesi Rimosse Specificare
Esperienze Analoghe <input checked="" type="checkbox"/>	Altre Esperienze

Operations (1) Nuovo

Operazione	Codice operazione	Stato	Tipologia
249	AC_ISC_000006_202...	In attesa di protocollazi...	Iscrizione ▼

[Visualizza tutto](#)

Note e allegati (1) Carica file

CV01_ALLEGATO_TEST... 30 set 2024 • 52KB • p7m

[Visualizza tutto](#)

Allegati (0)

Titolo Allegati

Figura 12 - Dettagli Iscrizione

- **Lista operazioni:** questo pulsante ci permette di visualizzare una tabella in cui sono elencate tutte le operazioni effettuate con la stessa iscrizione. Per ogni operazione viene specificato: il *Codice*, il *Tipo*, lo *Stato*, *Data Trasmissione* e *Numero Protocollo*. Il pulsante è sempre attivo, qualsiasi sia lo stato dell'iscrizione.

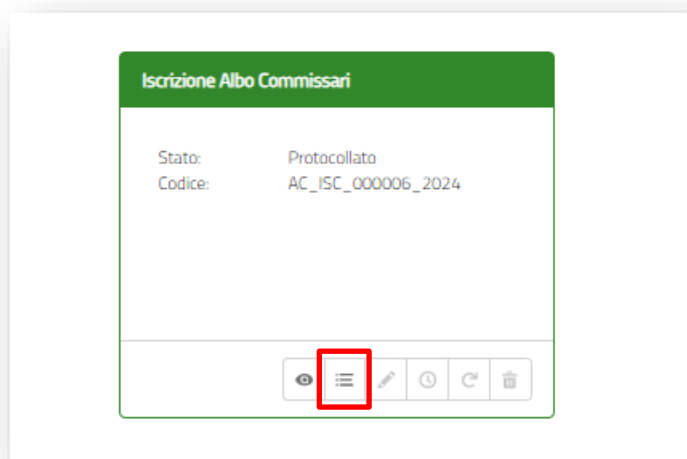


Figura 13 - Pulsante "Lista Operazioni"



Figura 14 - Elenco Operazioni

- **Modifica:** il pulsante modifica è attivo soltanto se l'iscrizione è in stato di "Bozza". Si riaprirà il wizard di compilazione che conterrà i dati inseriti fino all'ultimo click del "Salva" o "Salva Bozza".

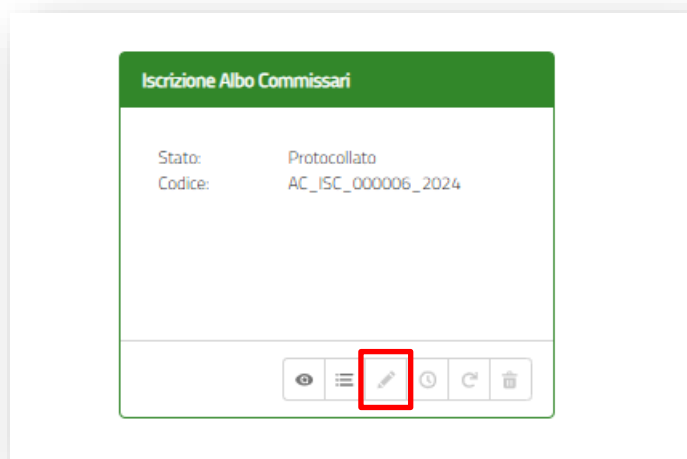


Figura 15 - Pulsante "Modifica"

- **Sospendi:** cliccando sul simbolo dell'orologio è possibile *Sospendere*, per un determinato lasso di tempo, un'iscrizione in stato *Protocollato*, che potrà essere riattivata successivamente dall'utente stesso.

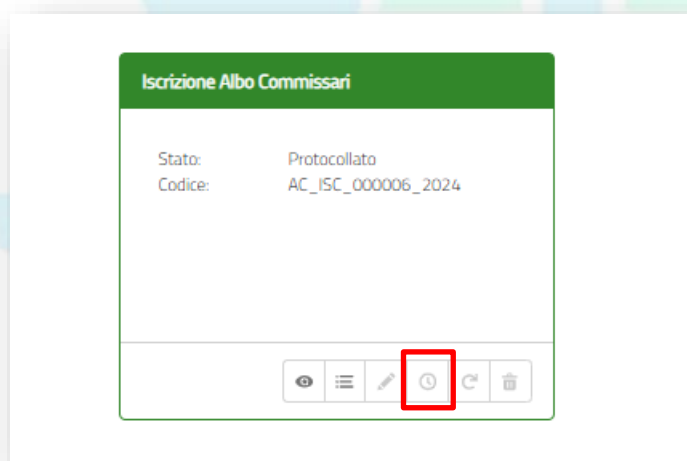


Figura 16 - Pulsante "Sospendi"

- **Riattiva:** permette di riattivare un'iscrizione in stato *Sospeso*.

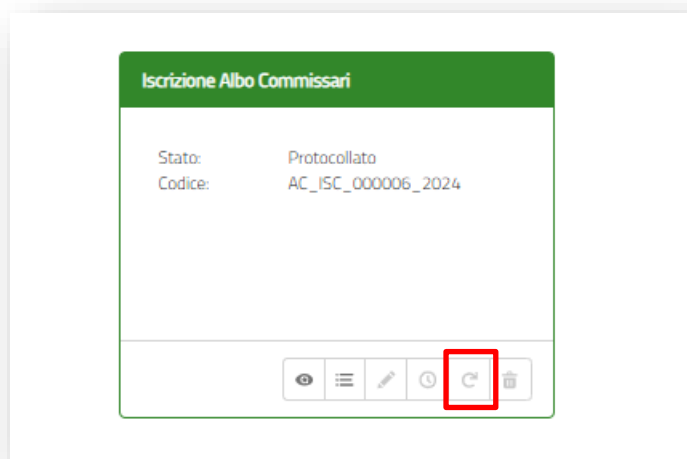


Figura 17 - Pulsante "Riattiva"

- **Cancella:** con il simbolo del cestino si potrà cancellare l'iscrizione in maniera definitiva.

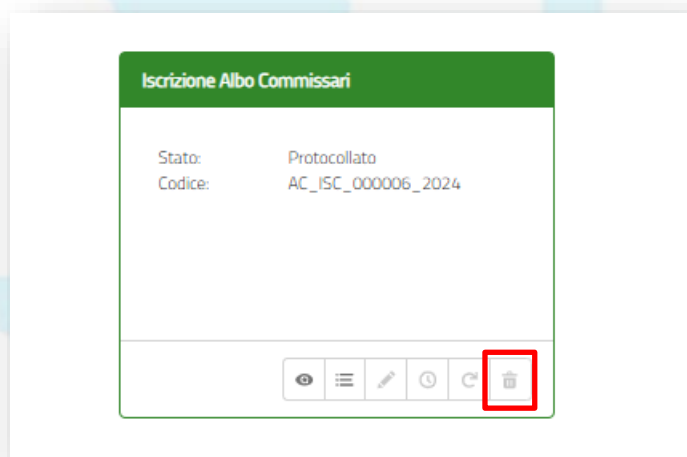


Figura 18 - Pulsante "Cancella"